

Anwesend: Lukas Bothe, Fabienne Dombois, Tobias Erhardt, Beate Florenz, Liliane Freiermuth, Laura Jäckle, Gabriela Sànta, Judith Sauter, Christian Schumacher, Jasmin Stillhard, Maya Wechsler,

Traktandum: Erste Planungssitzung für eine Fortsetzung der Weiterbildungsveranstaltung

Kernteam wird bestätigt (gemäss Protokoll der letzten Sitzung):

Das heisst, wir haben ein **Kernteam**:

Beate, Jasmin, Laura, Liliane, Lukas, Maya und Tobias

Judith denkt im Hintergrund mit, **Gabriela** und **Christian** arbeiten bis zu den Sommerferien mit.

Wir beschliessen den Aufbau ähnlich wie in der letzten Durchführung beizubehalten (Inputreferat, Marktstände und Workshops, Miteinbezug aller Schulstufen). Allenfalls macht es Sinn die Marktstände und die Workshops zeitlich etwas zu trennen, da letztes Mal vielen Teilnehmenden zu wenig Zeit blieb, beide Angebote eingehend zu nutzen. Wir bleiben aber dabei, beides anzubieten, da die Marktstände eher einer Auslegeordnung verschiedener Lehrpersonen bzw. Fachgruppen entsprechen, während die Workshops sich gezielt einem thematischen Aspekt widmen.

Das Catering war letztes Mal nicht zufriedenstellend, muss anders gelöst werden.

Evtl. sollten wir eine erweiterte Zielgruppe noch gezielter ansprechen, insbesondere TG/TTG-Lehrpersonen. Für die Finanzierung müsste auch der Kanton BL explizit angesprochen und miteinbezogen werden (Einwand vom letzten Mal). Evtl. ebenso der Kanton Solothurn. **Fabienne** und **Christian** recherchieren und versuchen einen Kontakt mit den Verantwortlichen für Weiterbildungen herzustellen.

Die Organisation für Frühling 2023 ist zu knapp. Im Herbst passt kein Datum. Wir entscheiden uns für **Fr, 8. und Sa, 9. März 2024 (Priorität 1)**, Räume bitte auch für das alternative Datum provisorisch reservieren: **26./27. April 2024 (Priorität II)**.

Unser Wunschort ist wieder die HGK. **Beate** klärt ab. **Grosser Raum wie beim letzten Mal, ebenfalls Räume für 6 Workshops**. Am Samstag Nachmittag könnte die Veranstaltung allenfalls noch länger dauern als letztes Mal.

Lukas erstellt einen **Zeitplan für die Planung**. Jemand vom OK der letzten Veranstaltung stellt Lukas die Ressorts zu, damit die Aufgaben des Kernteams in kleinere Gruppen aufgeteilt werden kann.

Die thematische Offenheit der letzten Tagung kam grundsätzlich sehr gut an. Dennoch führen wir eine kurze Diskussion zur inhaltlichen Orientierung bzw. ob wir den thematischen Rahmen einfach von einer/m möglichen Referentin/Referenten abhängig machen wollen. Erste Ideen sind «Gestalten ausserhalb des Schulzimmers», «Sichtbar machen», Referent: Johannes Binotto, HSLU K&D (Thematik: Film/Serien/Medientheorie, allerdings sind wir unsicher, ob er sich als Referent für alle Stufen eignet, evtl. eher für einen Workshop). Die Diskussion wird durch die ablaufende Zoomsitzung beendet und beim nächsten Treffen weitergeführt.

Tobias erstellt zwei Doodles für die nächsten Treffen in den Zeiträumen 13.-24. Juni und in den ersten beiden Septemberwochen.

Wir beschliessen, uns für die künftigen Sitzungen möglichst wieder vor Ort (FMS) zu treffen. Zoom soll im Notfall aber eine Option bleiben.

Ende der Sitzung: 20.50 Uhr. Für das Protokoll: Christian Schumacher